

Uchwała nr XIX/125/2012
Rady Miasta Chełmna
z dnia 15 maja 2012 r.

**w sprawie nadania nowego brzmienia Statutu Zakładu Wodociągów
i Kanalizacji w Chełmnie.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 1996 r. Dz.U. Nr 13, poz. 74 z późn. zm.), Rada Miasta Chełmna uchwala, co następuje:

- §1. 1. Nadaje się nowe brzmienie Statutu Zakładu Wodociągów i Kanalizacji w Chełmnie.
2. Treść Statutu stanowi załącznik do niniejszej uchwały.
- §2 Traci moc uchwała Nr XIX/110/2008 Rady Miasta Chełmna z dnia 25 marca 2008 r. w sprawie zmiany Statutu Zakładu Wodociągów i Kanalizacji w Chełmnie.
- §3 Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Zakładu .
- §4 Uchwała wchodzi w życie z dniem ogłoszenia w sposób zwyczajowo przyjęty z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2013 r.

Przewodniczący Rady Miasta: J. Błażejewicz



Załącznik
do Uchwały Nr XIX/125/2012
Rady Miasta Chełmna
z dnia 15 maja 2012 r.

Statut Zakładu Wodociągów i Kanalizacji w Chełmnie

Rozdział I. Postanowienia ogólne.

§ 1

Zakład Wodociągów i Kanalizacji w Chełmnie zwany dalej zakładem jest gminną jednostką organizacyjną działającą na podstawie:

1. Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157 poz.1240 z późniejszymi zmianami).
2. Ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (Dz. U. z 2011 r. Nr 12 poz.96).
3. Ustawy z dnia 08 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami).
4. Ustawy z dnia 07 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2006 r. Nr 123, poz. 858 z późniejszymi zmianami).
5. Ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (tekst jednolity Dz. U. 2000.46.543 ze zm.)
6. Ustawy z dnia 21 czerwca 2001r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (Dz. U. z 2005 r. Nr 31, poz. 266 z późn. zm.)
7. Uchwały Rady Miasta Chełmna Nr XVIII/146/95 z dnia 20 września 1995 r. w sprawie likwidacji w celu przekształcenia Zakładu Gospodarki Komunalnej w Chełmnie.
8. Innych przepisów powszechnie obowiązujących
9. Niniejszego statutu.

Rozdział II. Przedmiot i zakres działania.

§ 2

1. Przedmiotem działalności Zakładu jest stałe zaspokajanie zbiorowych potrzeb wspólnoty samorządowej przez świadczenie usług komunalnych i powszechnie dostępnych w zakresie wodociągów i zaopatrzenia w wodę, kanalizacji, usuwania i oczyszczania ścieków komunalnych.
2. Zakład może prowadzić działalność w zakresie gospodarki nieruchomościami Komunalnymi.

§ 3

Szczegółowy zakres zadań Zakładu obejmuje w szczególności:

1. Zabezpieczenie potrzeb niezbędnych dla funkcjonowania miasta w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków:
 - 1) zapewnienie dostawy wody osobom: fizycznym, prawnym oraz nie posiadającym osobowości prawnej,
 - 2) zapewnienie odprowadzania ścieków od osób: fizycznych, prawnych oraz nie posiadających osobowości prawnej,
 - 3) eksploatacja obiektów i urządzeń do produkcji i uzdatniania wody oraz sieci wodociągowej,
 - 4) eksploatacja obiektów i urządzeń oczyszczalni ścieków, urządzeń do przepompowywania ścieków oraz sieci kanalizacyjnej,
 - 5) prowadzenia remontów, renowacji, usuwanie awarii i konserwacja obiektów i urządzeń wodociągowo-kanalizacyjnych, zasileń energetycznych i urządzeń mechanicznych,
 - 6) wydawanie ogólnych i technicznych warunków podłączeń do sieci wodociągowych i kanalizacyjnych,
 - 7) realizacja zadań w zakresie obrony cywilnej dotyczących gospodarki wodno-ściekowej,
 - 8) zachowanie całodobowej dyspozycyjności na wypadek awarii,
 - 9) prowadzenie i koordynacja prac związanych z inwestycjami wodociągowymi oraz kanalizacyjnymi.
2. Zarządzanie zasobami mieszkaniowymi Gminy Miasta Chełmna i gospodarowania lokalami użytkowymi w szczególności poprzez:
 - 1) utrzymanie nieruchomości w stanie niepogorszonym zgodnie z jej przeznaczeniem,
 - 2) zabezpieczenie majątku przed uszkodzeniem lub zniszczeniem,
 - 3) naliczanie czynszu za najem lokalu komunalnego i prowadzenie windykacji,

- 4) współpracę z innymi organami gospodarującymi nieruchomościami,
- 5) administrację, eksploatację, konserwację i remonty zasobów mieszkaniowych w budynkach stanowiących własność Gminy wraz z gruntami,
- 6) administrację, eksploatację, konserwację i remonty lokali użytkowych stanowiących własność Gminy wraz z gruntami,
- 7) administrację, eksploatację, konserwację i remonty garaży stanowiących własność Gminy wraz z gruntami.
- 8) gospodarowanie gruntami,
- 9) administrowanie kotłowniami.

§ 4

Zadania określone w § 3 Zakład realizuje poprzez:

- 1) zarządzanie i sprawne gospodarowanie przejętymi składnikami mienia komunalnego,
- 2) decydowanie o przeznaczeniu i sposobie wykorzystania przejętych składników mienia, przy zachowaniu wymogów zawartych w odrębnych przepisach prawa i niniejszego statutu,
- 3) dokonywanie wyboru sposobów realizacji zadań i kierunków rozwoju Zakładu.

§ 5

1. Rada Miasta Chełmna może nałożyć na Zakład obowiązek świadczenia usług i realizacji innych zadań, nie wymienionych w § 3, po uprzednim zapewnieniu środków finansowych na ich wykonanie.
2. Rada Miasta Chełmna może wyłączyć prowadzenie niektórych rodzajów działalności przez Zakład, w celu ich prywatyzacji .

Rozdział III. Organizacja Zakładu.

§ 6

1. Zakład podlega Burmistrzowi Miasta Chełmna.
2. Kierownika zakładu powołuje i odwołuje Burmistrz Miasta Chełmna.

3. Kierownik zakładu kieruje działalnością zakładu na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Burmistrza.
4. Do czynności przekraczających zakres pełnomocnictwa, a celowych dla interesu zakładu konieczna jest zgoda Burmistrza.
5. Kierownik zakładu w uzgodnieniu z Burmistrzem decyduje o przeznaczeniu i sposobie wykorzystania składników majątkowych przy zachowaniu wymogów obowiązującego prawa.

§ 7

1. Zakład prowadzi działalność na podstawie rocznego planu finansowego, obejmując przychody i wydatki stanowiące koszty działalności zakładu oraz stan środków obrotowych i rozliczenia z budżetem.
2. Zakład jest finansowany z wpływów uzyskanych za świadczone usługi, a także dotacji uzyskiwanych z budżetu Miasta Chełmna w wysokości określonej przez Radę Miasta Chełmna
3. Plan finansowy zakładu budżetowego zatwierdza kierownik Zakładu z zachowaniem kwot wpłat do budżetu, dotacji z budżetu, wynagrodzeń i innych wydatków, których wysokość określona została dyrektywnie na podstawie odrębnych przepisów
4. W planie finansowym samorządowego zakładu budżetowego mogą być dokonywane zmiany w ciągu roku w przypadku realizowania wyższych od planowanych przychodów i kosztów, pod warunkiem że nie spowoduje to zmniejszenia wpłat do budżetu jednostki samorządu terytorialnego ani zwiększenia dotacji z budżetu jednostki samorządu terytorialnego.
5. Inne niż wymienione w pkt.4 zmiany planu finansowego mogą być dokonywane tylko po uprzednim wprowadzeniu w obowiązującym trybie zmian w budżecie

§ 8

1. Zakład prowadzi rachunkowość zgodnie z typowym planem kont dla zakładów budżetowych oraz sporządza na jej podstawie sprawozdania finansowe, zgodnie z przepisami o sprawozdawczości budżetowej.
2. Kontrolę prawidłowości rozliczeń Zakładu z budżetem przeprowadza organ finansowy Miasta Chełmna.
3. Szczegółową działalność Zakładu w zakresie planowania i sprawozdawczości statystycznej, finansowania i rozliczania z budżetem Miasta, tworzenia i dysponowania funduszami oraz ustalania cen regulują odrębne przepisy prawne oraz uchwały Rady Miasta Chełmna i zarządzenia Burmistrza Miasta Chełmna.

§ 9

1. Zakład opracowuje półroczne i roczne sprawozdania z wykonania planu finansowego, oraz sprawozdania kwartalne o stanie zobowiązań i sprawozdanie o stanie należności wymagalnych w układzie zgodnym z obowiązującymi przepisami w tym zakresie.
2. Do doraźnych potrzeb Zakład obowiązany jest do opracowywania analitycznych informacji z wykonania planu finansowego na zlecenie Burmistrza Miasta Chełmna.

Rozdział IV: Zarządzanie zakładem

§ 10

Do podstawowych zadań Kierownika Zakładu należy:

- 1) organizowanie pracy Zakładu i sprawowanie nadzoru nad realizacją zadań przez poszczególnych pracowników,
- 2) podejmowanie decyzji dotyczących mienia Zakładu w porozumieniu z organami Miasta Chełmna,
- 3) wykonywanie funkcji przełożonego i wykonywanie czynności ze stosunku pracy wobec pracowników Zakładu,
- 4) zapewnienie przestrzegania w Zakładzie prawa, porządku i dyscypliny pracy,
- 5) zapewnienie bezpiecznych i higienicznych warunków pracy i prowadzenie w tym zakresie szkolenia pracowników,
- 6) przestrzeganie zasad gospodarki finansowej dotyczących zakładów budżetowych,
- 7) przedstawianie organom Miasta Chełmna określonych informacji i sprawozdań z realizacji zadań rzeczowych będących przedmiotem działania Zakładu i z wykonania planu finansowego
- 8) podejmowanie decyzji w innych sprawach, nie zastrzeżonych dla organu założycielskiego.

§ 11

1. Kierownik Zakładu obowiązany jest do stałej współpracy z organami Miasta Chełmna, oraz z właściwymi wydziałami i referatami Urzędu Miasta Chełmna.

2. W uzgodnionych terminach Kierownik Zakładu przedstawia Radzie Miasta Chełmna plan finansowy Zakładu oraz składa informacje z realizacji zadań.

§ 12

1. Kierownik zakładu kieruje zakładem przy pomocy głównego księgowego i stanowisk funkcyjnych wynikających ze schematu organizacyjnego zakładu określonego w regulaminie organizacyjnym uchwalonym przez kierownika zakładu.
2. Szczegółowy podział zadań oraz zakres uprawnień, obowiązków i odpowiedzialności głównego księgowego oraz samodzielnych stanowisk ustala kierownik zakładu w regulaminie organizacyjnym.
3. Kierownik zakładu reprezentuje zakład na zewnątrz, występuje z wnioskami, opiniami i projektami do Burmistrza.
4. Do reprezentowania zakładu w sprawie, kierownik zakładu może upoważnić pracownika oraz radcę prawnego.
5. Głównego księgowego zakładu powołuje i odwołuje kierownik zakładu w uzgodnieniu z Burmistrzem.
6. Główny księgowy działa na podstawie uprawnień udzielonych mu przez kierownika zakładu, w ramach obowiązujących przepisów prawa i ponosi pełną odpowiedzialność za skutki podejmowanych przez siebie decyzji.

Rozdział V. Mienie zakładu.

§ 13

1. Mienie zakładu jest mieniem komunalnym.
2. Do mienia komunalnego stosuje się postanowienia ustawy z dnia 30 maja 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. Nr 13 poz. 74 z 1996 r. - z późniejszymi zmianami), oraz ustawa z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (Dz. U. z 1997 r. Nr 9 poz. 43 - z późniejszymi zmianami).
3. Zakład wykonuje w pierwszej kolejności zadania z zakresu użyteczności publicznej.
4. Realizacja prac na rzecz miasta obciąża kosztami działalność zakładu i rozliczana jest na zasadach wewnętrznego rozrachunku gospodarczego.

Rozdział VI. Działalność Zakładu.

§ 14

1. Zakład prowadzi działalność na podstawie planu rzeczowo – finansowego.
2. Plan rzeczowo – finansowy zakładu zatwierdza Burmistrz na wniosek kierownika zakładu.
3. Plan rzeczowo – finansowy określa planowaną wielkość przychodów z działalności, w okresie jednego roku budżetowego, oraz związane z nimi koszty.
4. Amortyzacja naliczana jest na zasadach ogólnych.

§ 15

Odrębne przepisy określają zasady:

1. Planowania i sprawozdawczości statystycznej .
2. Finansowania i rozliczania z budżetem gminy.
3. Ustalania cen.
4. Stosowania zakładowego systemu wynagradzania. Zmiany wynagrodzeń następować będą na warunkach ogólnie stosowanych we wszystkich jednostkach podległych Radzie Miasta.
5. Dodatkowe wynagrodzenia roczne pracowników zakładu ustala się zgodnie z przepisami właściwymi dla jednostek sfery budżetowej.
6. Tworzenie i gospodarowanie zakładowym funduszem świadczeń socjalnych następuje na podstawie przepisów obowiązujących w tym zakresie.

Rozdział VII. System kontroli.

§ 16

Kontroli i oceny działalności zakładu oraz pracy kierownika zakładu dokonują:

- Burmistrz Miasta Chełmna,
- Rada Miasta Chełmna.

Rozdział. VIII. Postanowienia końcowe.

§ 17

1. Kierownik zakładu ponosi odpowiedzialność za przestrzeganie postanowień przepisów prawa powszechnie obowiązujących i niniejszego statutu.
2. W uzasadnionych przypadkach kierownik zakładu przedstawia Burmistrzowi propozycje zmian w statucie, który zatwierdza Rada Miasta Chełmna.
3. Statut wchodzi w życie z chwilą przyjęcia go przez Radę Miasta Chełmna w formie uchwały z dniem jej ogłoszenia.
4. Traci moc uchwała Nr XIX/110/2008 Rady Miasta Chełmna z dnia 25 marca 2008 r. w sprawie zmiany Statutu Zakładu Wodociągów i Kanalizacji w Chełmnie.

UCHWAŁA NR VI/36/2015
RADY MIASTA CHELMNA

z dnia 31 marca 2015 r.

w sprawie zmiany Statutu Zakładu Wodociągów i Kanalizacji w Chełmnie.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 1996 r. Dz.U. Nr 13, poz. 74 z późn. zm.) oraz załącznika do uchwały Nr XVI/2001/99 r. w sprawie nadania Statutu Zakładowi Wodociągów i Kanalizacji w Chełmnie uchwała się, co następuje

- §1. Zmienia się Statut Zakładu Wodociągów i Kanalizacji w Chełmnie w sposób określony w załączniku do uchwały.
- §2. Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Zakładu.
- §3. Uchwała wchodzi w życie z dniem przyjęcia.

Przewodniczący Rady Miasta: Janusz Błażejewicz

Błażejewicz

Załącznik
do Uchwały Nr VI/36/2015
Rady Miasta Chelмна
z dnia 31 marca 2015 r.

§1

§7 po pkt. 5 dodaje się:

Pkt. 6 w brzmieniu: „6. Zaliczkowe wpłaty do budżetu zaplanowanej nadwyżki środków obrotowych przekazywane są co kwartał w terminie 20 dni po zakończeniu kwartału, a za IV kwartał w terminie do 20 grudnia roku budżetowego”.

Pkt. 7 w brzmieniu: „7. Zaliczkowe wpłaty do budżetu zaplanowanej nadwyżki przekazywane są w takim stosunku procentowym do faktycznie osiągniętych przychodów, w jakim pozostaje planowana nadwyżka do planowanych przychodów. Wpłatę za IV kwartał ustala się w wysokości różnicy pomiędzy planowaną nadwyżką a przekazanymi zaliczkami”.

Pkt. 8 w brzmieniu: „8. W przypadku realizacji przychodów niższych od planowanych Zakład może zostać zwolniony z wpłaty części planowanej nadwyżki na podstawie stosownej uchwały”.

§2

Pozostałe zapisy Statutu bez zmian.